私立永平工商職業學校一〇四學年度第二學期教學進度表

授課年級	二年級	授課類科	餐旅類	授課時數	2	任教科目	文書處理
使用教科書書名、冊次	TQC 2010 企業用才電腦實力評核-辦公室軟體應用篇		作者	電腦技能基金會		出版社	松崗

週 次	日 期	教 學 綱 要	頁 次
1	2月19日	準備週 說明上課注意事宜 與評量方式	
2	2月26日	Excel 基本功能操作	
3	3月4日	TQC Excel 2010 102學期成績計算表 104在職訓練學生選課資料內容	
4	3月11日	106樂透彩中獎機率統計 108 Golf	
5	3月18日	110電子股 複習第1類	
6	3月25日	**第一次段考**	
7	4月1日	202 快樂小學學生名冊 204人事考評管理系統	
8	4月8日	206 合併第一季至第四季報表 208 Booking	
9	4月15日	210 Product 302 應屆畢業生升學人數統計	
10	4月22日	複習第2類	
11	4月29日	**第二次段考**	
12	5月6日	公訓活動	
13	5月13日	304 A與B品牌進行二種儀器的簡測結果 306萬事通銀行逾期放款分析表	
14	5月20日	308 銷售訂單統計表 310各廠牌印表機性能比較表	
15	5月27日	複習第3類	
16	6月3日	Excel常用函數複習與範例練習	
17	6月10日	端午節彈性放假	
18	6月17日	複習1-3類	
19	6月24日	**期末考**	

撰寫人　　召集人　　教學組長　　教務主任　　校　長